



คู่มือและแนวทางส่งเสริมการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา

จัดทำโดย
งานกิจการนักศึกษา

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

คำนำ

คู่มือและแนวทางส่งเสริมการจัดกิจกรรมงานกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเอกสารในการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษาและเป็นคู่มือชี้แนะแนวปฏิบัติการทำกิจกรรมของนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ ซึ่งการจัดการศึกษาหากเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นเพียงกระบวนการเรียนการสอนเชิงวิชาการแต่เพียงอย่างเดียวแน่นอนว่าจะไม่บรรลุผลตามแนวนโยบายดังกล่าวได้เลย เนื่องเพราะการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาเกิดทักษะในการทำงาน เกิดทักษะการอยู่ร่วมกัน การทำงานเป็นกลุ่มนั้นจำเป็นต้องเสริมกิจกรรมทางสังคม กิจกรรมที่เน้นการปฏิบัติเอง คิดเอง โดยนักศึกษาจึงจะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ได้อย่างตรงประเด็นมากที่สุด

คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้จะช่วยให้การดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษาของคณะวิทยาการจัดการ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย และมีระบบ โดยเฉพาะเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของหัวหน้างาน กิจการนักศึกษา และการจัดกิจกรรมของประธานนักศึกษา ตลอดจนเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบด้านการประกันคุณภาพ ผู้จัดทำขอขอบพระคุณผู้ที่มีส่วนช่วยในการจัดทำคู่มือเล่มนี้ให้สมบูรณ์สูงสุด

นายธานี วราโก

หัวหน้างานกิจการนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ

บทนำ

ประวัติความเป็นมา

คณะวิทยาการจัดการ ตั้งอยู่บริเวณอาคาร 6 มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี ซึ่งจัดตั้งขึ้นในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2527 ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2527 เป็นคณะหนึ่งในมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีที่มีวัตถุประสงค์ให้ การศึกษาวิชาการในสาขาวิชาชีพอื่นนอกเหนือไปจากสาขาวิชาชีพครูที่เคยเป็นภารกิจหลักแต่เดิมของ วิทยาลัยครู

ต่อมากระทรวงศึกษาธิการได้เสนอขอพระราชทานนามใหม่แก่วิทยาลัยครูทั่วราชอาณาจักรในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2535 ว่า สถาบันราชภัฏ (อันมีความหมายว่า คนของพระราชา หรือ ข้าราชการ) จนกระทั่ง ในวันที่ 19 มกราคม พ.ศ.2538 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ลงพระปรมาภิไธย พ.ร.บ. สถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่มที่ 112 ตอนที่ 4 ลงวันที่ 24 มกราคม พ.ศ. 2538 ทำให้สถานภาพขององค์การเปลี่ยนแปลงไปตั้งแต่ชื่อส่วนราชการ โครงสร้างองค์การ ตำแหน่งทางการบริหารและอื่น ๆ เช่น วิทยาลัยครู เปลี่ยนเป็น “สถาบันราชภัฏ” คณะวิชาวิทยาการจัดการเปลี่ยนเป็น “คณะวิทยาการจัดการ” หัวหน้าคณะ วิชาเปลี่ยนเป็น “คณบดี” และ อธิการ เปลี่ยนเป็น “อธิการบดี” เป็นต้นในการเขียนชื่อแต่ละแห่งให้ เขียนนำด้วยคำว่า “สถาบันราชภัฏ” และต่อท้ายด้วยชื่อของแต่ละวิทยาลัยครูเดิม ดังนั้น วิทยาลัยครูเทพ สตรี จึงเปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏเทพสตรี” (Thepsatri Rajabhat Institute) และคณะวิชา วิทยาการจัดการ ตัดคำว่า “วิชา” ออกจากคำเดิมเป็น “คณะวิทยาการจัดการ” (Faculty of Management Science) ใช้จวบจนปัจจุบัน

ในปี พ.ศ. 2547 เกิดการเปลี่ยนแปลงอีกครั้งของสถาบันราชภัฏ นั่นคือพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช โปรดเกล้าให้นำพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 121 ตอนพิเศษ 23ก วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2547 มีผลบังคับใช้ในวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2547 ต่อสถาบันราชภัฏทั่วประเทศ สำหรับสถาบันราชภัฏเทพสตรี จังหวัดลพบุรี ได้มีพิธีเปิดป้ายชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ในวันที่ 2 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 เวลา 09.09 น. ณ บริเวณหน้ามหาวิทยาลัยฯ โดยมี ผศ.ดร.กวี ศิริโกศาภิรมย์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เป็นประธานในพิธี ดังนั้นสถาบันราชภัฏเทพสตรีจึงเปลี่ยนชื่อเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี” (Thepsatri Rajabhat University) จนถึงปัจจุบัน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดำเนินการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาโดยได้กำหนดปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 แห่ง พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 ไว้ดังนี้

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

ปรัชญา

ผลิตบัณฑิตให้มีภูมิรู้ เคียงคู่คุณธรรม ก้าวทันวิทยาการ สรรสร้างสังคม

วิสัยทัศน์

คณะวิทยาการจัดการ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ก้าวทันวิทยาการอย่างมีคุณธรรม ส่งเสริมงานบริการวิชาการ และวิจัยองค์ความรู้เพื่อพัฒนาสังคมและท้องถิ่น มีระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม
2. สร้างและพัฒนาองค์ความรู้ โดยเน้นการพัฒนาวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ นิเทศศาสตร์ การท่องเที่ยวและการโรงแรม และศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

3. พัฒนาคณะให้เป็นแหล่งศึกษา เรียนรู้ด้านการวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

4. ส่งเสริม สืบสาน เผยแพร่ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อนุรักษ์และพัฒนาภูมิปัญญา
ท้องถิ่น

ผู้บริหารคณะวิทยาการจัดการ

1. ผศ.ธนิดา	ภู่แดง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
2. ผศ.พรรณนิภา	เดชพล	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
3. ผศ.อัมราภรณ์	เพชรวาลี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
4. ผศ.วนิดา	เพิ่มศิริ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร

งานกิจการนักศึกษา

งานกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ เป็นฝ่ายที่มุ่งส่งเสริมให้นักศึกษา มีความพร้อม และมีความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย สติปัญญา และจิตใจ ซึ่งการจัดกิจกรรมนักศึกษาถือเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่จะส่งเสริมประสบการณ์ทางวิชาการ และวิชาชีพ ส่งเสริมพละนาามัย ปลูกฝังคุณธรรมและพัฒนาบุคลิกภาพอันพึงประสงค์แก่นักศึกษา โดยจะมีแนวการจัดกิจกรรมเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ทางงานกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการกำหนดขึ้นมาก็คือ **“เสริมความคิดเชิงสร้างสรรค์ ฝึกการทำงานร่วมกัน ยึดมั่นคุณธรรม”** กล่าวคือจะเป็นสิ่งที่งานกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ คาดหวังและมุ่งเน้นให้การจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดคือ กิจกรรมที่จัดขึ้นจะเป็นกิจกรรมที่ฝึกให้นักศึกษาได้ใช้ความคิดความสามารถของตนเองในทางสร้างสรรค์ โดยให้นักเรียนเรียนรู้การทำงานร่วมกันให้รู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี และสุดท้ายคือทุกกิจกรรมนั้นจะต้องเป็นกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดขึ้นในทุกรูปแบบ ทั้งทางด้านการมีส่วนร่วมในการสรรค์สร้างพัฒนาสังคม และพัฒนาตนเองทางด้านจิตใจ

นโยบายในการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

1. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักใช้สิทธิ และหน้าที่ของตนเองในระบบประชาธิปไตย โดยปลูกฝังและฝึกนักศึกษาให้มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม เคารพในสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น
2. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ และความรับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของนักศึกษา เพื่อประโยชน์ทั้งในด้านประสบการณ์ทำงาน ด้านวิชาการ และวิชาชีพแก่นักศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ บุคลิกภาพ พละนาามัย มีน้ำใจ นักกีฬา และเป็นสวัสดิการส่วนรวมของนักศึกษา
4. เพื่อส่งเสริม ปลูกฝัง และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา เอกลักษณ์อันดีงามของชาติและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
5. เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ และความรู้ความเข้าใจระหว่างนักศึกษาของคณะ และต่อคณะอื่น
6. เพื่อฝึกการเป็นผู้นำทางสังคม เสียละ บำเพ็ญประโยชน์ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมทุกด้าน เพื่อความเจริญและมั่นคงของมหาวิทยาลัย

วิสัยทัศน์ในงานด้านกิจการนักศึกษา

มุ่งพัฒนาบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม สู่ความเป็นสากล

พันธกิจในการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษา

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี มีพันธกิจในการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษาที่สำคัญ 3 ด้านได้แก่

1. งานด้านพัฒนานักศึกษา

ส่งเสริม และสนับสนุนในการจัดกิจกรรมของนักศึกษาทุกประเภท เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม คิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้ เพื่อให้นักเรียนรู้ทักษะการใช้ชีวิต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ

2. งานด้านการบริการ และสวัสดิการ

จัดบริการ สวัสดิการ และสภาพแวดล้อมให้แก่นักศึกษา เพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา และเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของนักศึกษาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ตลอดระยะเวลาที่ดำรงชีวิตอยู่ในสถานศึกษา

3. งานด้านทำนุบำรุงศิลป และวัฒนธรรม

ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมทั้งในระดับชุมชน และระดับชาติรวมทั้งเผยแพร่วิจัยและให้บริการเกี่ยวกับงานด้านศิลปวัฒนธรรมต่อชุมชน เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลและศูนย์การเรียนรู้ในชุมชน

ภาระงานของฝ่ายกิจการนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ

1. กำกับดูแล ประสานงานด้านการจัดกิจกรรมของคณะ
2. วางแผนและจัดทำงบประมาณกิจกรรมนักศึกษาประจำปีของคณะ
3. ประสานงานระหว่างคณะกับกองพัฒนานักศึกษา องค์การนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
4. ประสานงานกับคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ในเรื่องเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา
5. ประสานงานกับอาจารย์ที่ปรึกษา และคัดเลือกนักศึกษา เพื่อรับทุนการศึกษาประเภทต่างๆ
6. สร้างเสริม สนับสนุน และพัฒนากิจกรรมด้านต่างๆ
7. สร้างความสามัคคีสมานฉันท์ของนักศึกษาในคณะให้เป็นหนึ่งเดียว
8. กำกับดูแลสอดส่องดูแลความประพฤติและระเบียบวินัยของนักศึกษา
9. ปฏิบัติงานต่าง ๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย
10. อนุมัติและลงนามในภารกิจที่คณบดีมอบหมาย

คณะอนุกรรมการงานกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ

1. ผศ.พรรณนิภา	เดชพล	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ดร.ชมนาด	มันส์มฤทธิ์	กรรมการ
3. ผศ.ดร.สุธาสิณี	ศิริโกศาภิรมย์	กรรมการ
4. ผศ.รัชชชก	สวนสีดา	กรรมการ
5. ผศ.สัญญาลักษณ์	ศุภนาม	กรรมการ
6. อาจารย์เยาวนาถ	บางศรี	กรรมการ
7. อาจารย์นันทนา	แจ้สว่าง	กรรมการ
8. อาจารย์ทิวังษ์	จุลสวัสดิ์	กรรมการ
9. อาจารย์ชวลิต	ศุภศักดิ์อารง	กรรมการ
10. อาจารย์นฤมลวรรณ	สุขไมตรี	กรรมการ
11. อาจารย์นุชจรา	บุญถนอม	กรรมการ

12. อาจารย์สุรยุทธ	ทองคำ	กรรมการ
13. อาจารย์กรพินธุ์	กลิ่นเกษร	กรรมการ
14. อาจารย์เสาวพร	สุขเกิด	กรรมการ
15. อาจารย์กานต์	เชื้อวงศ์	กรรมการ
16. อาจารย์ ดร.สุกัญญา พยุงสิน		กรรมการและเลขานุการ
17. นายธานี	วราภ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

วัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษา

1. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เห็นคุณค่าการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย
2. เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานกิจกรรมนักศึกษา โดยใช้กระบวนการ (PDCA)
3. เพื่อพัฒนาความสามารถของนักศึกษาที่ได้นำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในงานกิจกรรมนักศึกษา
4. เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าร่วมในกิจกรรมเสริมหลักสูตร และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
5. เพื่อพัฒนาให้เกิดจิตสาธารณะกับนักศึกษา
6. เพื่อเตรียมนักศึกษาให้พร้อมที่จะไปประกอบวิชาชีพ
7. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัย
8. เพื่อเสริมสร้างทักษะ ความรู้และประสบการณ์ทางด้านวิชาการให้แก่นักศึกษา ตลอดจนการประกันคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา
9. เพื่อส่งเสริมกีฬาเพื่อสุขภาพ
10. เพื่อพัฒนา ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

แนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ

1. ด้านกิจกรรม ประกอบด้วยกิจกรรม 5 ด้าน

1.1 กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

เป็นกิจกรรมที่มุ่งให้นักศึกษามีทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ เพิ่มพูนประสบการณ์วิชาชีพในระหว่างการศึกษา ปลูกจิตสำนึกความมีศักยภาพในการทำงานทั้งวิชาการและวิชาชีพ การสร้างอาชีพโดยเฉพาะอาชีพอิสระ มีวิธีคิดอย่างเป็นระบบ สามารถนำประสบการณ์ทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ แก้ไขปัญหาต่างๆ ได้

คุณสมบัติบัณฑิตที่พึงประสงค์มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้กำหนดกรอบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตไว้ดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาการ มีจิตสำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่นและมีความซาบซึ้งในศิลปวัฒนธรรมไทย
2. มีความรู้และทักษะในสาขาวิชาที่ศึกษา การใช้คอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ
3. มีทักษะกระบวนการคิดแก้ปัญหาและสามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง
4. มีความรู้ความสามารถในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ ความสามารถในการคิดการวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีความสามารถในการประยุกต์ทฤษฎี และหลักการสู่การปฏิบัติมีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตนเอง
5. เห็นประโยชน์ของส่วนรวม รู้จักอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้ดี มีความรับผิดชอบ ชยัน อดทน และพึ่งตนเองได้ ความเป็นผู้นำ
6. มีสุขภาพดีทั้งการและจิตใจ มีบุคลิกภาพดี
 - 1.2 กิจกรรมด้านกีฬา หรือ การส่งเสริมสุขภาพ

เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นเพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษามีทักษะในการเล่นกีฬา ออกกำลังกาย เพื่อการส่งเสริมสุขภาพ ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา ความสามัคคี ความเสียสละ มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตดี
 - 1.3 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

เป็นกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการทำนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรมไทย โดยมุ่งปลูกจิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยและพัฒนาจริยธรรม
 - 1.4 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม

เป็นกิจกรรมที่จัดในลักษณะไปอาสาพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างการมีจิตอาสา จิตสาธารณะ เพิ่มความรู้ ทักษะ เรียนรู้ ใฝ่รู้ตลอดชีวิต มีสติปัญญาและวิจารณญาณ มีวิธีคิดอย่างเป็นระบบ และสามารถแก้ไขปัญหาได้ และได้รับประสบการณ์จากการปฏิบัติงานเพื่อเสริมเติมเต็มให้เป็นคนที่มีสมบูรณ์พร้อมในทุกด้าน
 - 1.5 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม

เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นเพื่อการส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณงามความดีที่กระทำไปด้วยความสำนึกในจิตใจ โดยได้ยึดถือจนเป็นความเคยชิน อันเป็นคุณลักษณะหรือพฤติกรรมที่ดีงาม เป็นที่ยอมรับว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้องของตนเอง ผู้อื่นหรือสังคม

2. ด้านทุนการศึกษา

ประสานงานกับกองพัฒนานักศึกษาในการให้ทุนการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือหน่วยงานที่มอบทุน แบ่งออกประเภททุน ได้ดังนี้

- 2.1 ทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 2.2 ทุนต่อเนื่อง
- 2.3 ทุนนักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน
- 2.4 ทุนที่มีผู้บริจาคในวาระต่างๆ

เกณฑ์ส่วนใหญ่จะมีเกณฑ์ประกอบการพิจารณาต่าง ๆ คือ คุณสมบัติผู้รับทุนการศึกษา

- เป็นผู้มีความประพฤติดี
- มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ปี

3. ด้านระเบียบวินัยและความประพฤติของนักศึกษา

งานกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มีภารกิจในการกำกับสอดส่องดูแลความประพฤติ ความเป็นอยู่และมีระเบียบวินัยของนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการโดยให้ความสำคัญในเรื่อง

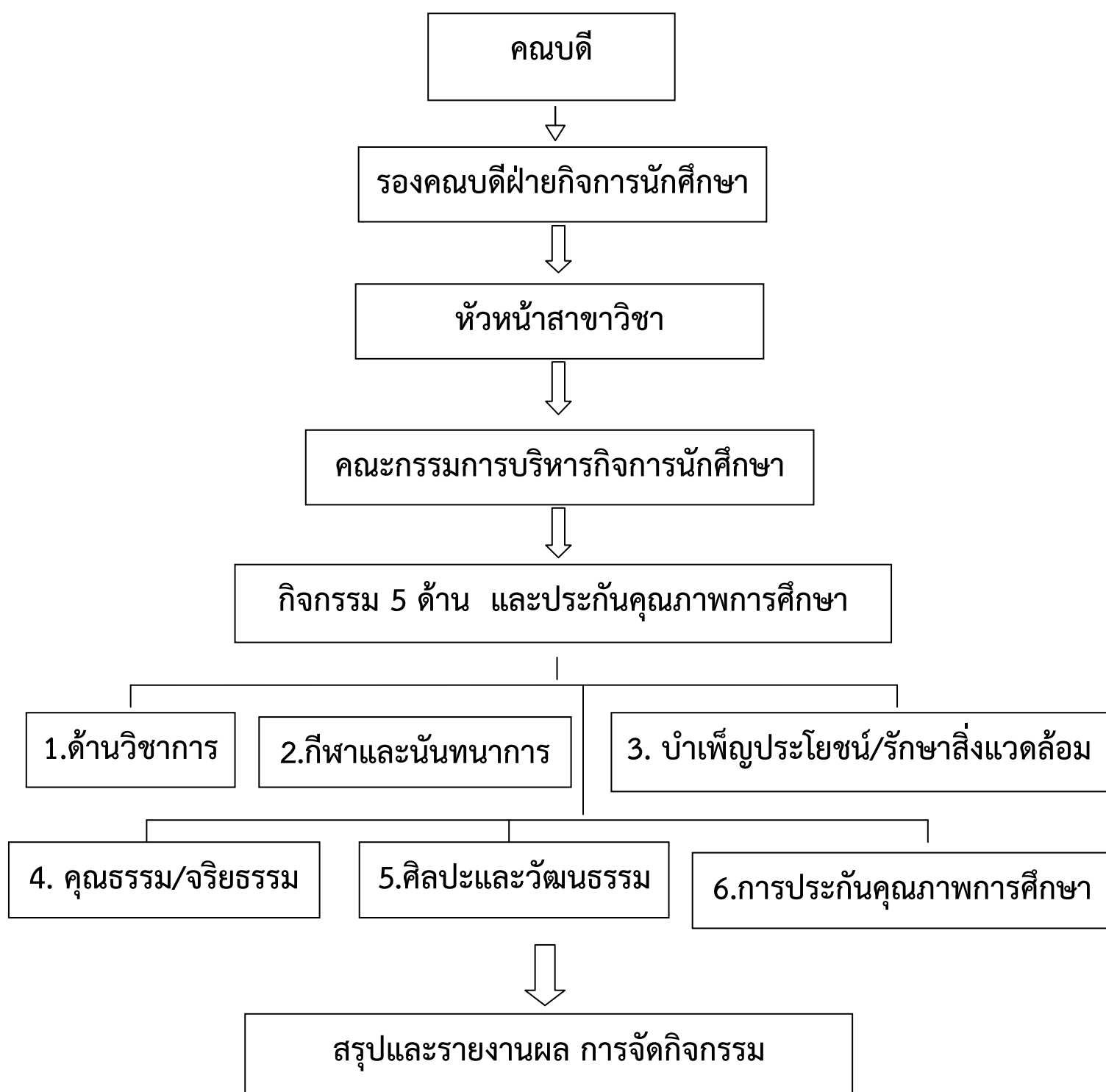
- การแต่งกาย และความประพฤติของนักศึกษา
- การเล่นการพนัน
- การดื่มสุรา
- การสูบบุหรี่บนอาคารเรียนและห้องน้ำ
- ยาเสพติด

4. ด้านบริการแก่นักศึกษา

4.1 อุปกรณ์กีฬา งานกิจการนักศึกษา สนับสนุนให้นักศึกษาของคณะวิทยาการจัดการ ได้ใช้เวลาว่างจากการเรียนให้เกิดประโยชน์โดยการออกกำลังกายเล่นกีฬาในรูปแบบต่าง ๆ นักศึกษาสามารถขอเบิกอุปกรณ์ในเวลาราชการ ได้ที่งานกิจการนักศึกษา ห้อง 6/102 โดยกรอกแบบฟอร์มขอเบิกอุปกรณ์กีฬา พร้อมบัตรนักศึกษา และปฏิบัติตามกฎ กติกา มารยาท ของการใช้อุปกรณ์ดังกล่าว

4.2 อุปกรณ์ใช้ในกิจกรรม งานกิจการนักศึกษาให้บริการในการประกอบกิจกรรม นักศึกษาในคณะ หรือกิจกรรมการเรียนการสอน อาทิเช่น พาน กระจตก้นน้ำ นักศึกษาสามารถเบิกขออุปกรณ์ดังกล่าวได้ที่ห้อง 6/102 โดยกรอกแบบฟอร์มขอเบิกอุปกรณ์ใช้ในกิจกรรม อาจารย์ที่ปรึกษาเช่น รับรอง พร้อมแนบบัตรนักศึกษา

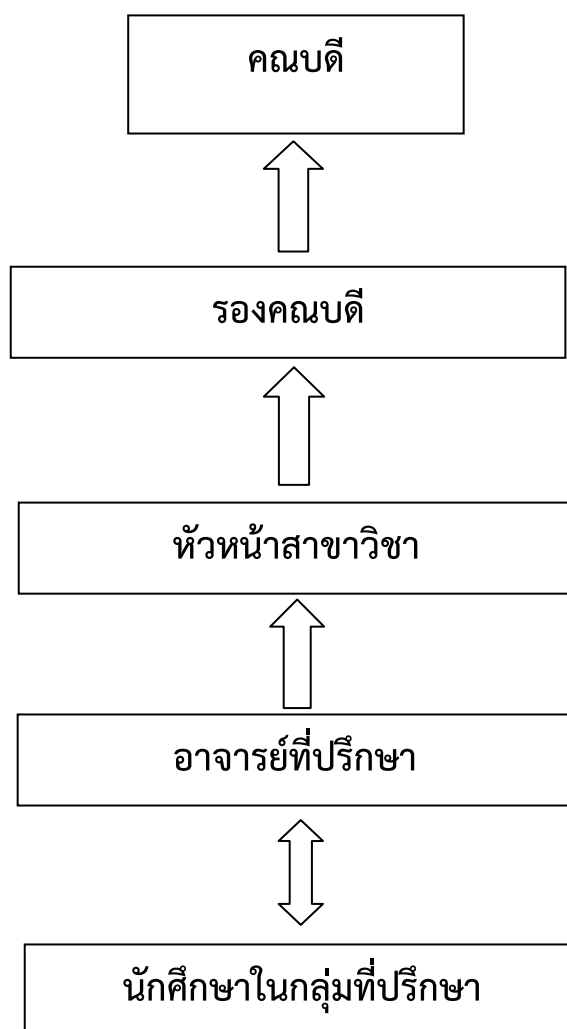
โครงสร้างระบบการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ

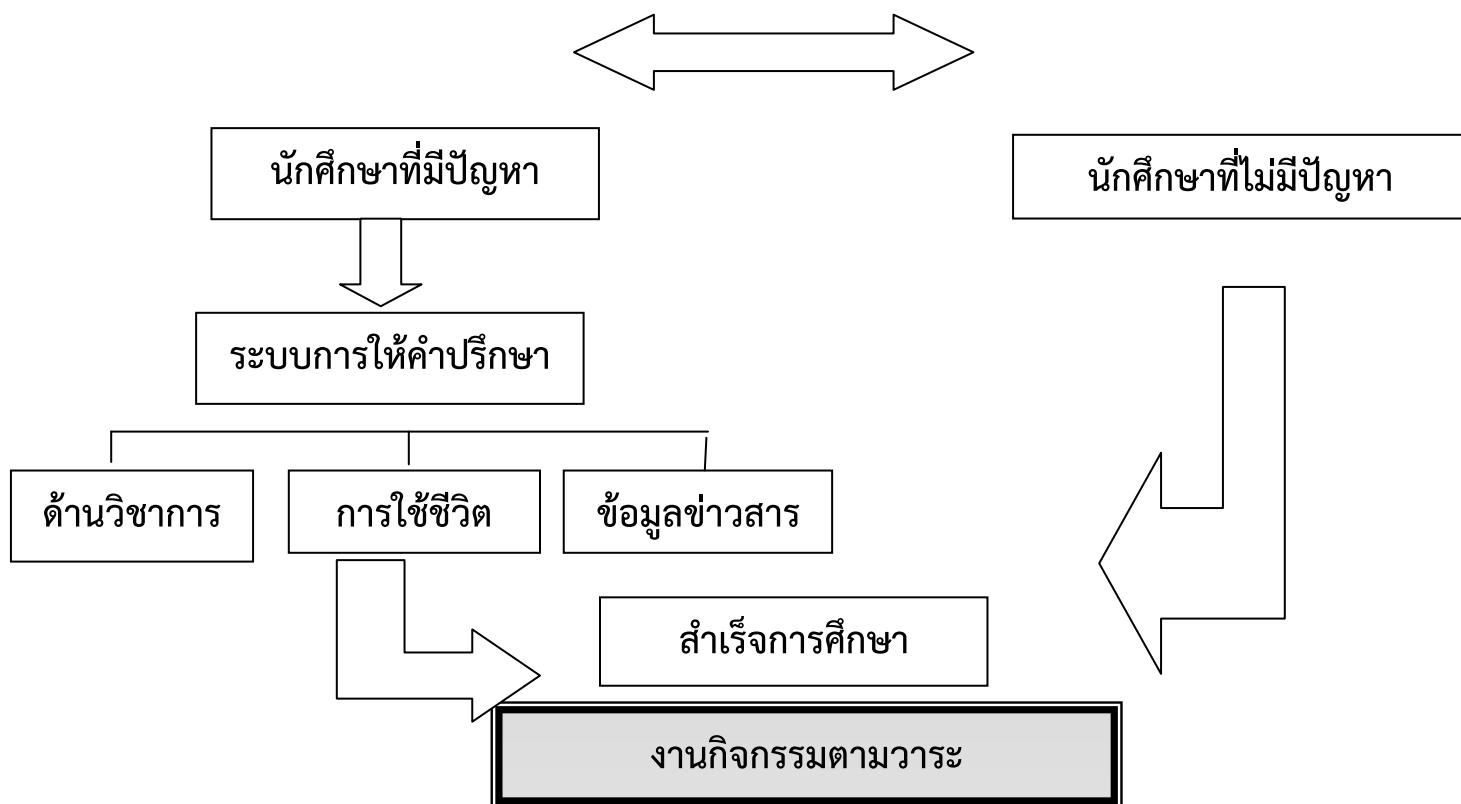


ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

1. คณะวิทยาการจัดการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะของนักศึกษา ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทุกด้าน
2. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา
3. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาระดับปริญญาตรีอย่างน้อย 5 ประเภท และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อย่างน้อย 2 ประเภท จากกิจกรรมต่อไปนี้
 - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
 - กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดิ้ล้อม
 - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
 - กิจกรรมส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรม
4. สนับสนุนให้นักศึกษาสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพภายในสถาบัน ระหว่างสถาบัน และมีกิจกรรมร่วมกัน
5. มีการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่างต่อเนื่อง
6. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

โครงสร้างระบบการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ





หน้าที่รับผิดชอบ

1. วางแผนงาน ดำเนินการจัดกิจกรรมของนักศึกษา
2. รายงานผล สรุปผล ประเมินผล และระบุแนวทางการแก้ปัญหาของโครงการที่จัดทำขึ้นในงานกิจกรรมนักศึกษา
3. จัดทำโครงการและปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

โครงการหลักที่รับผิดชอบ 7 โครงการ

1. ปฐมนิเทศนักศึกษา
2. วันไหว้ครู
3. แห่เทียนพรรษา
4. การแข่งขันกีฬาภายใน

5. สืบสานประเพณีลอยกระทง
6. ค่ายอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อชุมชน
7. สร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพกิจการนักศึกษา

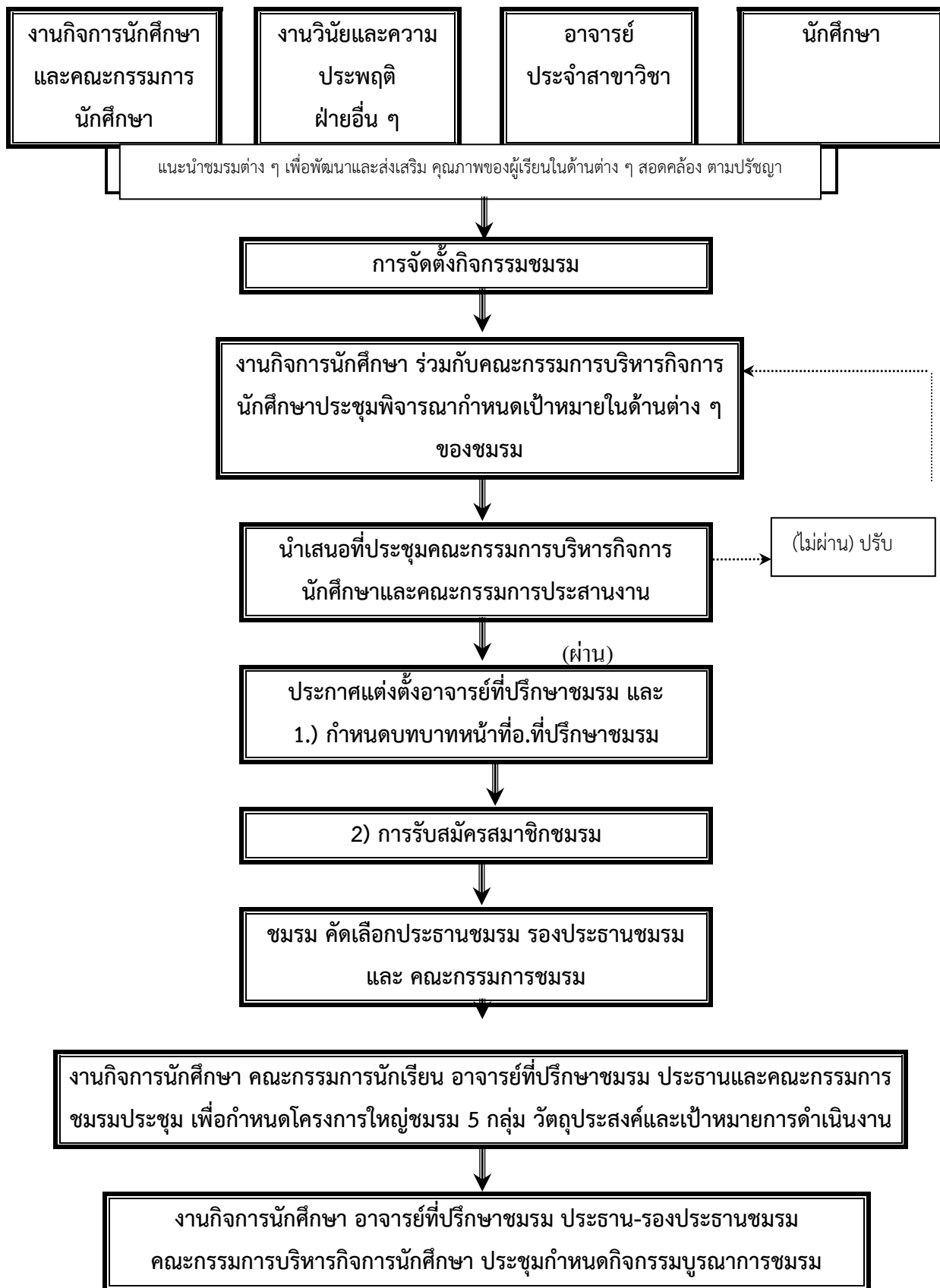
งานกิจกรรมชมรม

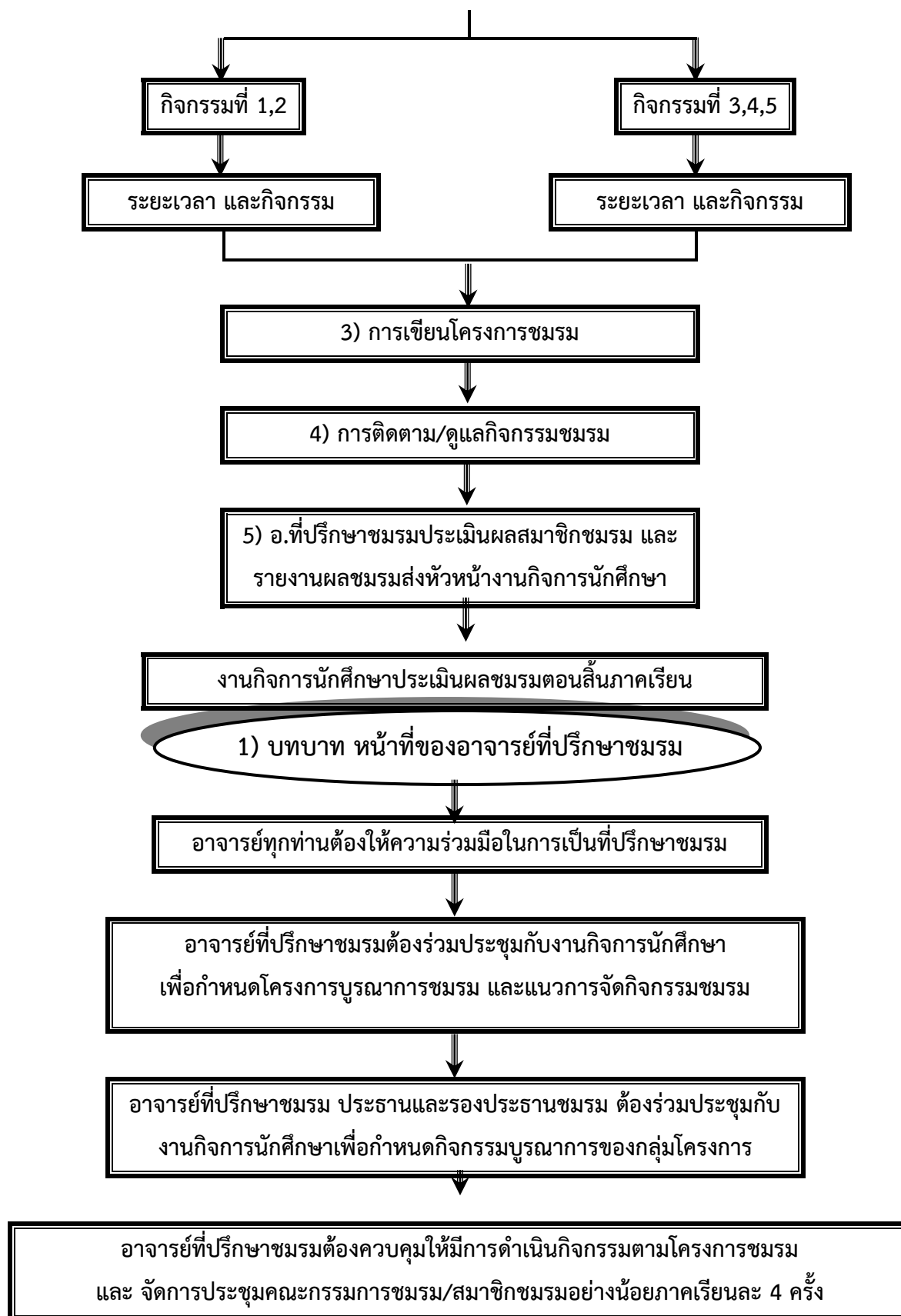
หน้าที่รับผิดชอบ

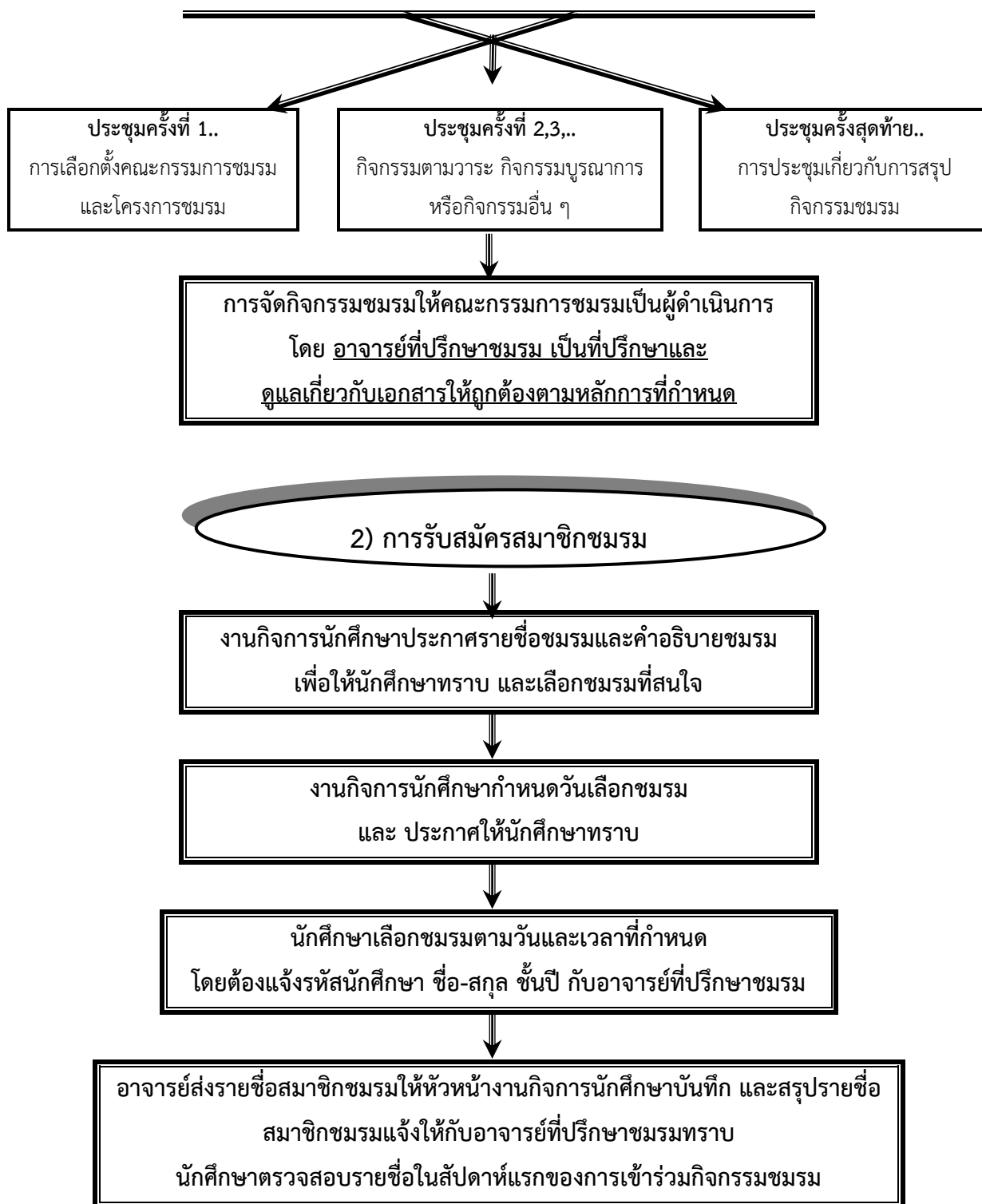
1. วางแผนงาน ดำเนินการจัดตั้งชมรม
2. ประชุมกำหนดเป้าหมายในด้านต่าง ๆ ของชมรม
3. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม และประชุมกำหนดโครงการบูรณาการชมรม
4. รายงานผล สรุปผล ประเมินผล และระบุแนวทางการแก้ปัญหาของชมรม และโครงการบูรณาการชมรม

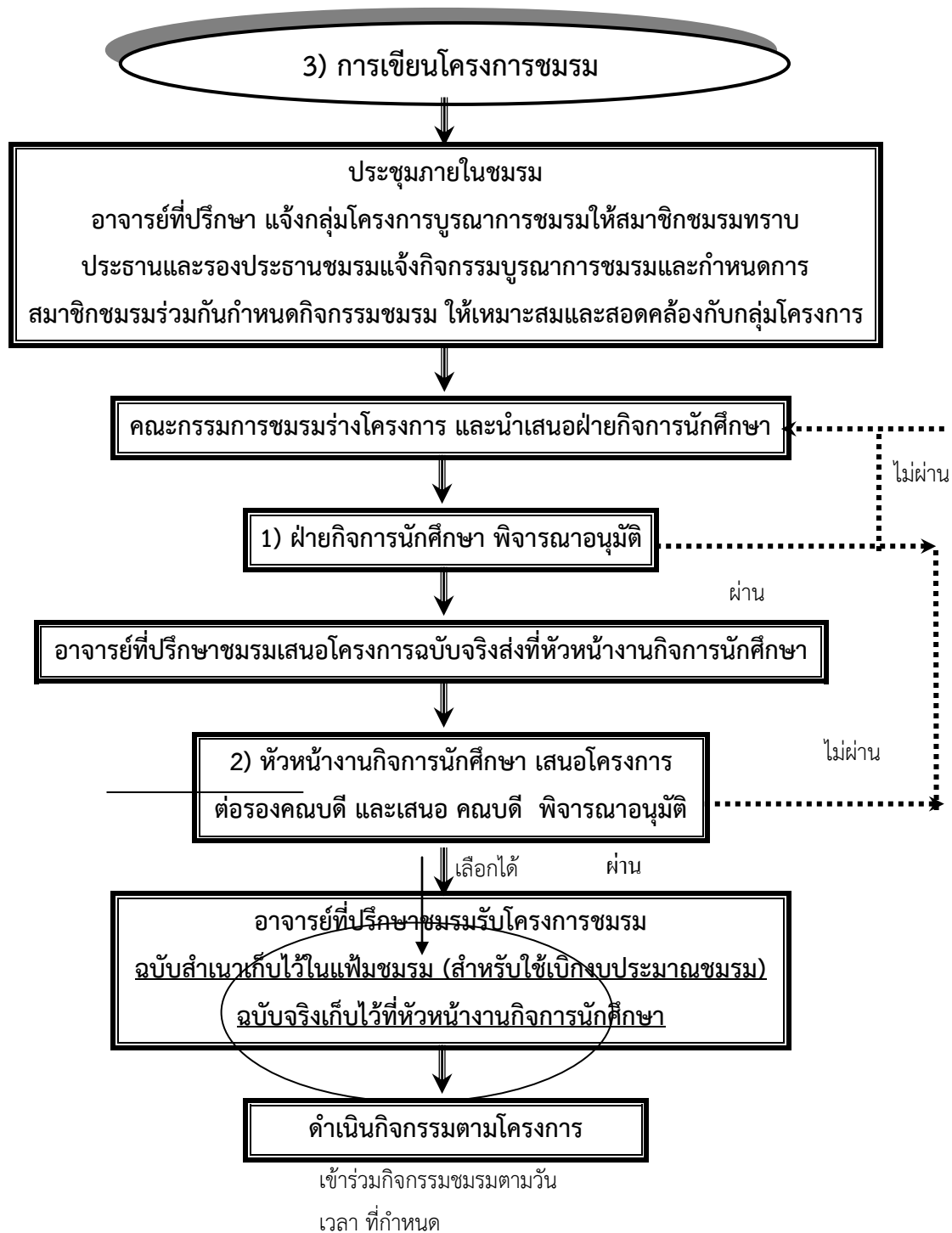
ขั้นตอนการจัดตั้งกิจกรรมชมรม

ผลิตบัณฑิตให้มีภูมิรู้ เกียงคู่คุณธรรม ก้าวทันวิทยาการ สรรสร้างสังคม
งานกิจการนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

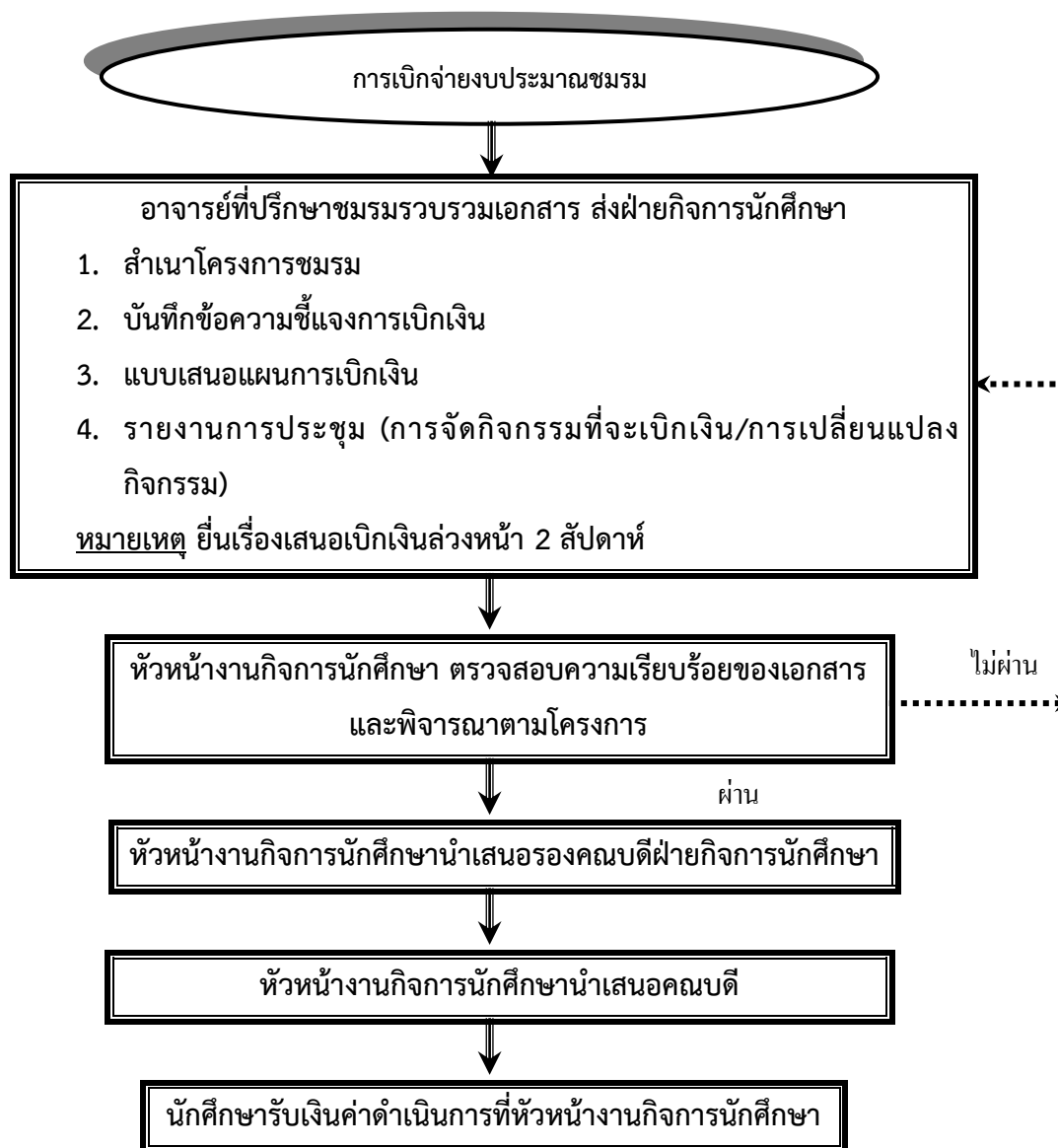


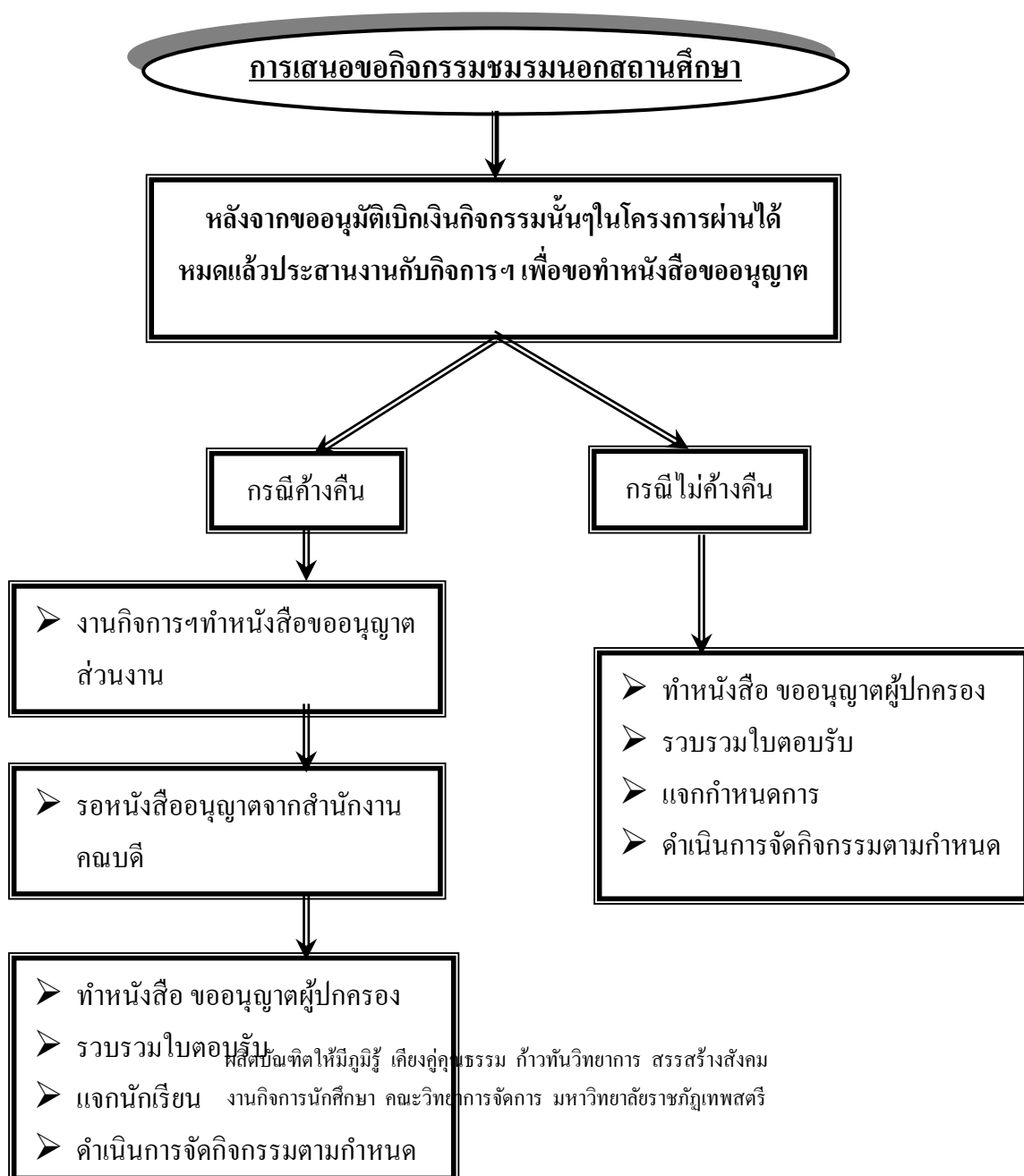


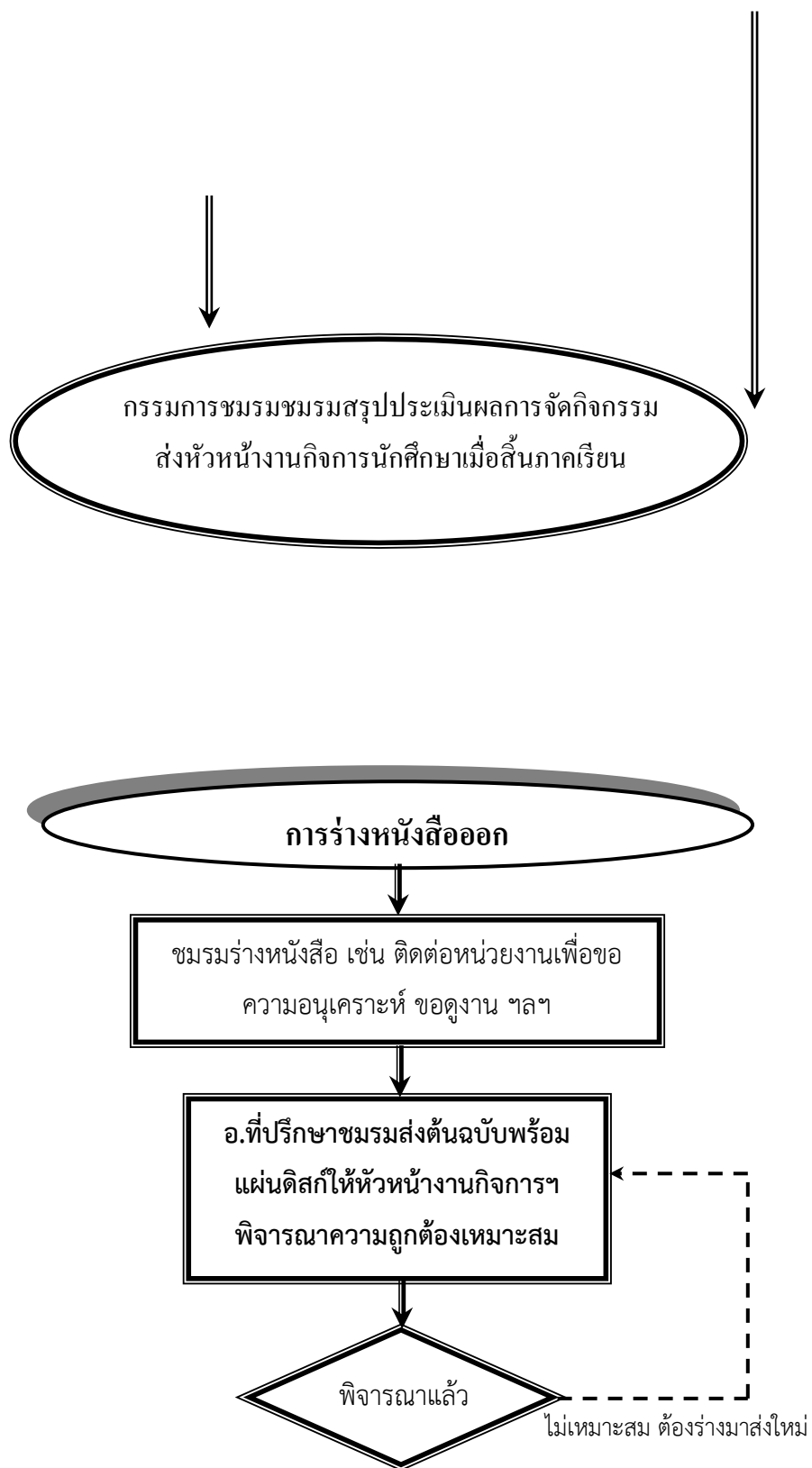


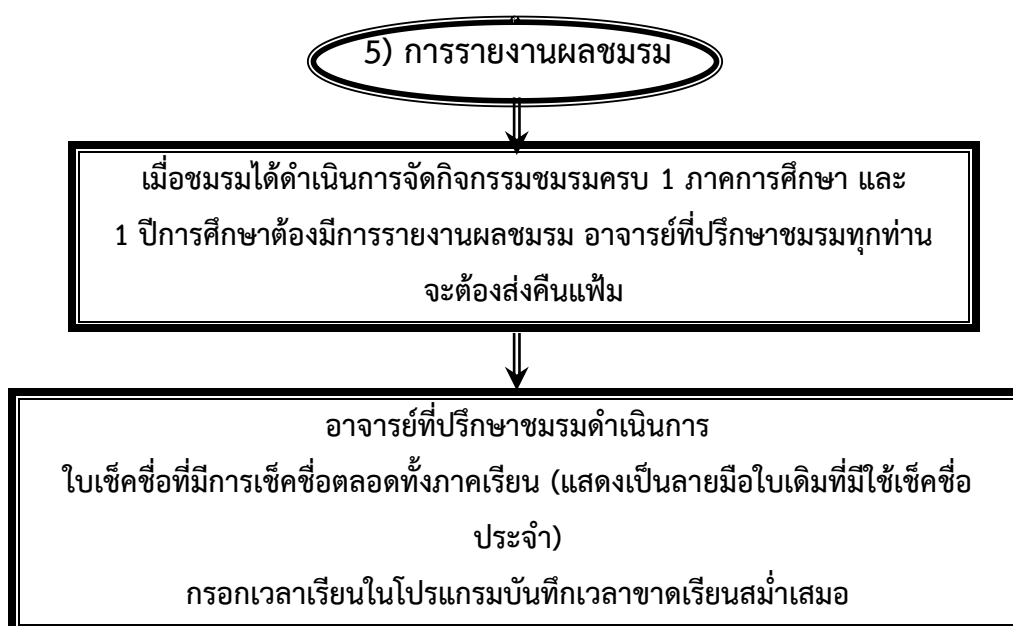
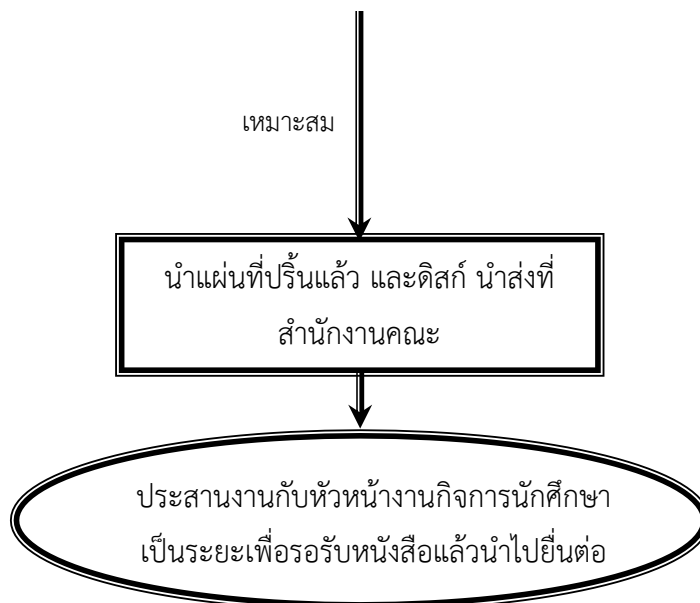


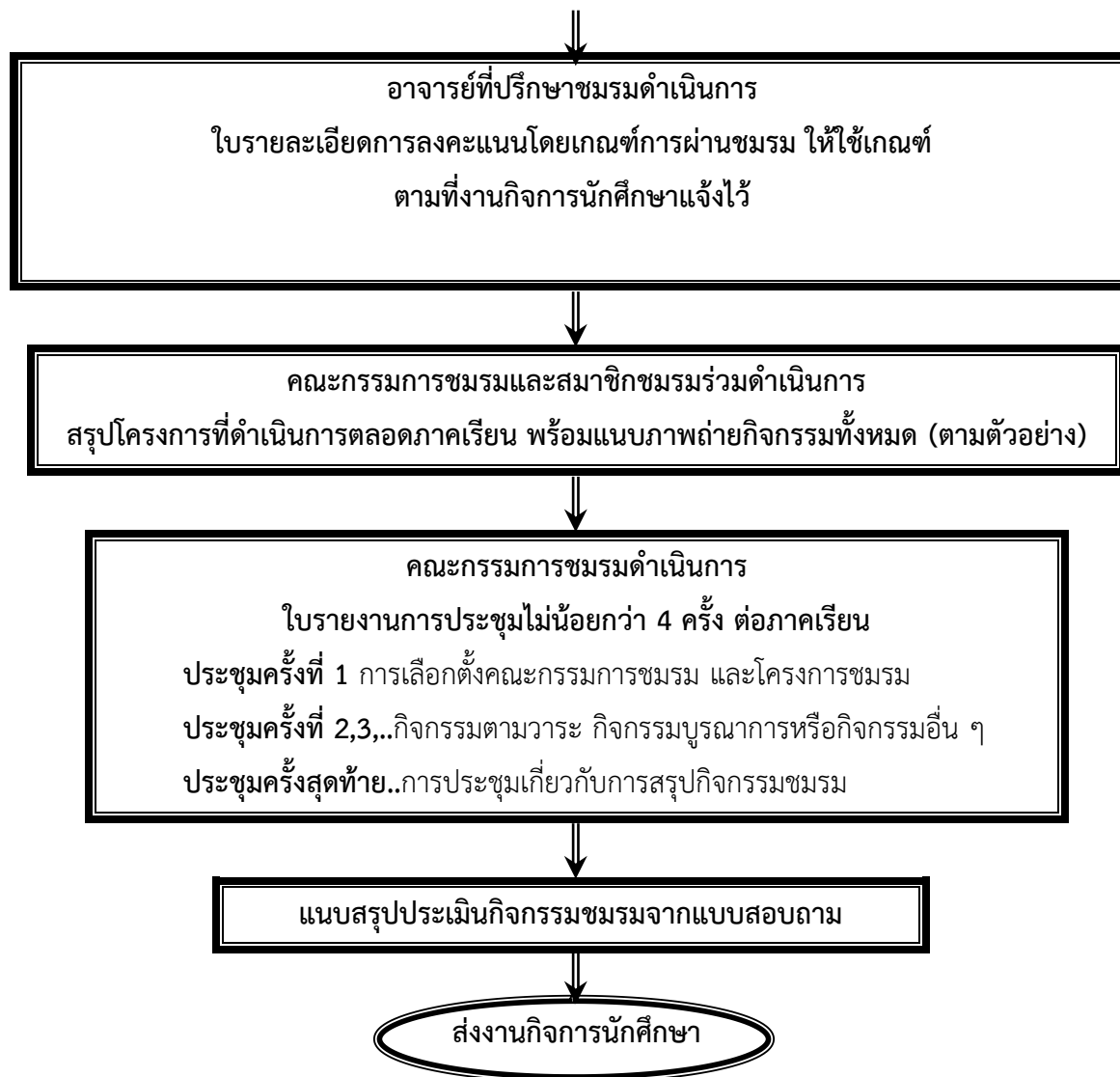
4) การติดตามและดูแลกิจกรรมชมรม











ภาระหน้าที่ของหัวหน้างานกิจการนักศึกษา

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

มีหน้าที่

1. ดำเนินการ จัดการงาน / โครงการต่าง ๆ ของงานกิจการนักศึกษา
2. รับผิดชอบ วางแผน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานทุกงานในฝ่ายกิจกรรม
3. ประสานงานกับผู้บริหารและฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม
4. กำหนด ควบคุมดูแลปฏิทินการจัดกิจกรรมในรอบปี
5. มอบหมาย ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของอาจารย์งานกิจการนักศึกษา
6. มอบหมาย ควบคุม ดูแล การปฏิบัติงานของอาจารย์ทุกท่านที่ได้รับมอบหมายงานเกี่ยวข้อง

กั้งงานกิจการนั้กศึ้กษา

7. ดำเนินการให้การจัดกิจกรรมเป็นไปตามนโยบายและการวางแผนไปตามแนวทางที่กำหนดไว้
8. กำหนดให้มีการประเมินผล การจัดกิจกรรมทุกครั้งเพื่อนำไปปรับปรุงในคราวต่อไป
9. จัดทำโครงการ แผนงานและงบประมาณประจำปีของฝ่ายกิจกรรม
10. รายงานผลการปฏิบัติงานกิจการนั้กศึ้กษาให้ผู้บริหารทราบ
11. วางแผนกิจกรรมนั้กศึ้กษา รวบรวมข้อมูล และศึ้กษาสภาพความพร้อมของคณะด้านบุคลากร สถานที่ อุปกรณ์ งบประมาณ
12. เสนอผู้บริหารยกเลิกหรือระงับกิจกรรม หรือชมรมต่าง ๆ ที่เห็นว่าจะก่อให้เกิดปัญหาหรือไม่เหมาะสม
13. ประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรในรายงานที่รับผิดชอบ
14. รายงานการจัดกิจกรรมประเภทต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้ผู้บริหารทราบ
15. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

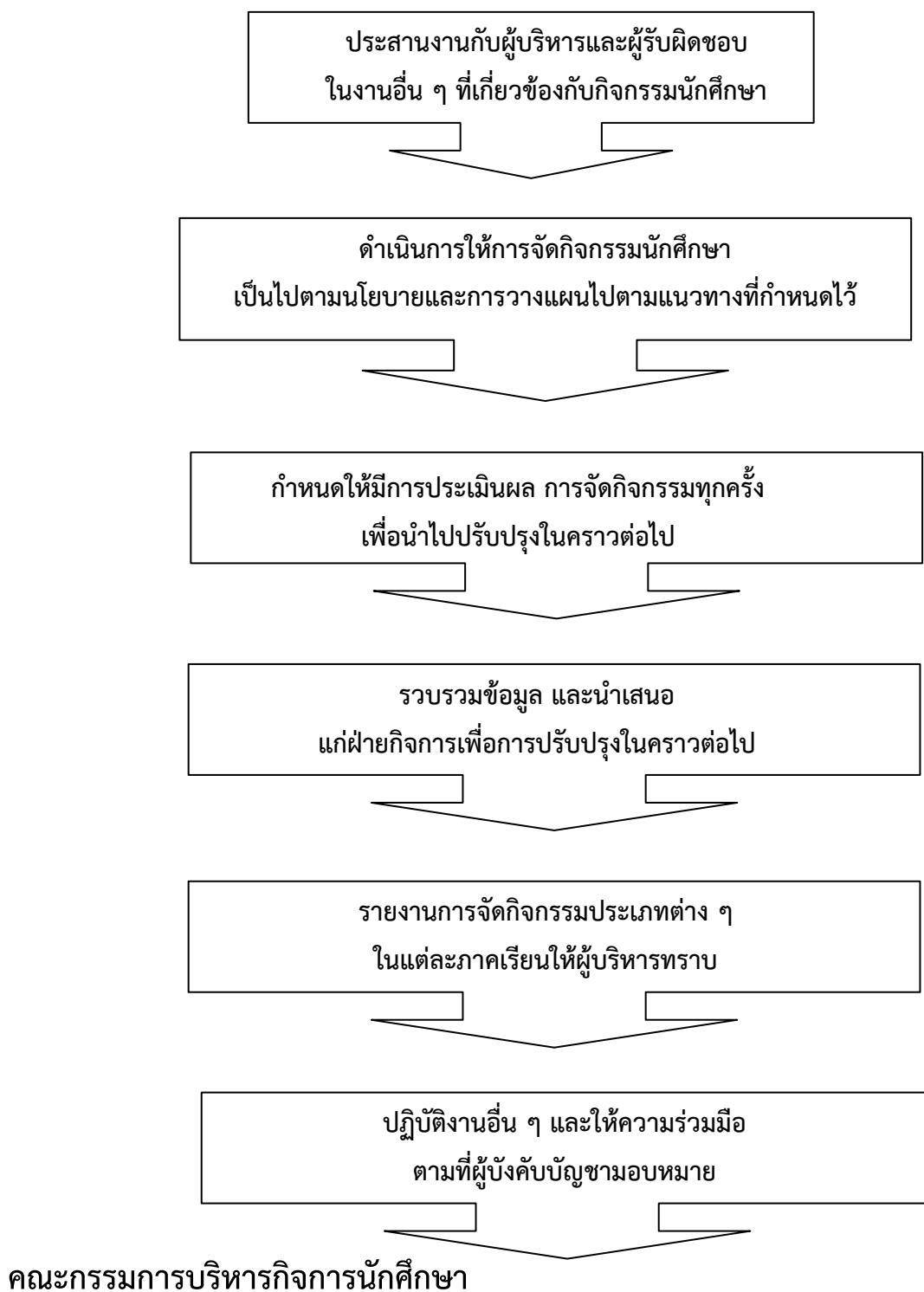
บทบาท หน้าที่ของอาจารย์ทุกท่าน ที่มีต่องานกิจการนั้กศึ้กษา

รับผิดชอบ วางแผน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน
ตามโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากงานกิจการนั้กศึ้กษา

งานกิจการนั้กศึ้กษา

สั้กษา

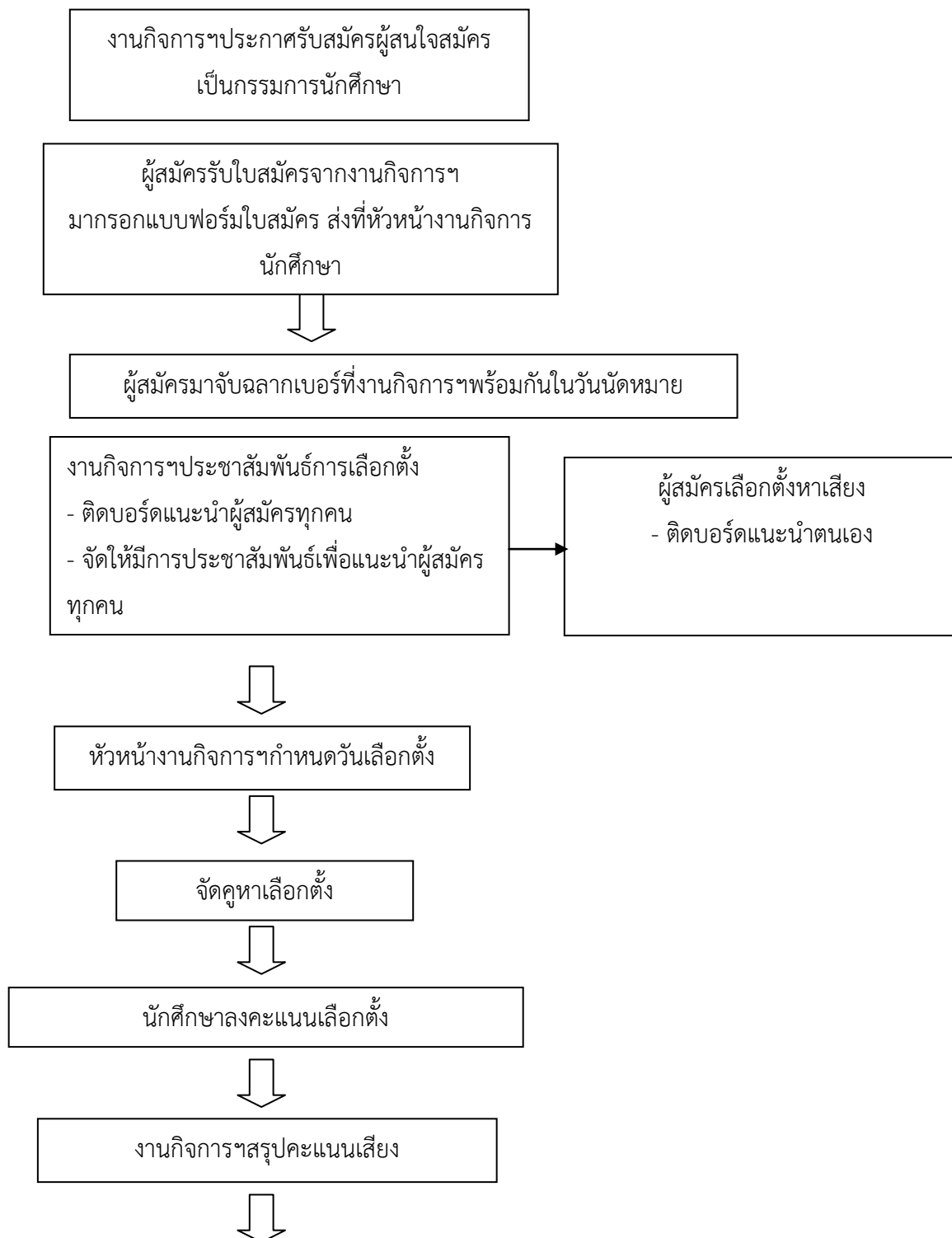
สั้กษา



การจัดตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษา เพื่อให้ศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานกิจการนักศึกษา และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้เรียนรู้จักภาวะผู้นำในแนวทางทางหนึ่งและเพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นการจัดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของนักศึกษาอย่างแท้จริง จึงมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษาขึ้น โดยระบุเป็นบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษา ดังนี้คือ

1. ประสานงานกับหัวหน้างานกิจการนักศึกษาเพื่อดำเนินการตามที่งานกิจการศึกษามอบหมาย
2. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการตามนโยบายของฝ่ายนั้น ๆ
3. ร่วมแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
4. ประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสาร ให้นักศึกษาได้ทราบโดยทั่วกัน และส่งเสริมให้นักศึกษาให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย
5. ปกป้องตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษาในฐานะเป็นตัวแทนนักศึกษาคือ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวนโยบายของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

การรับสมัครเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ



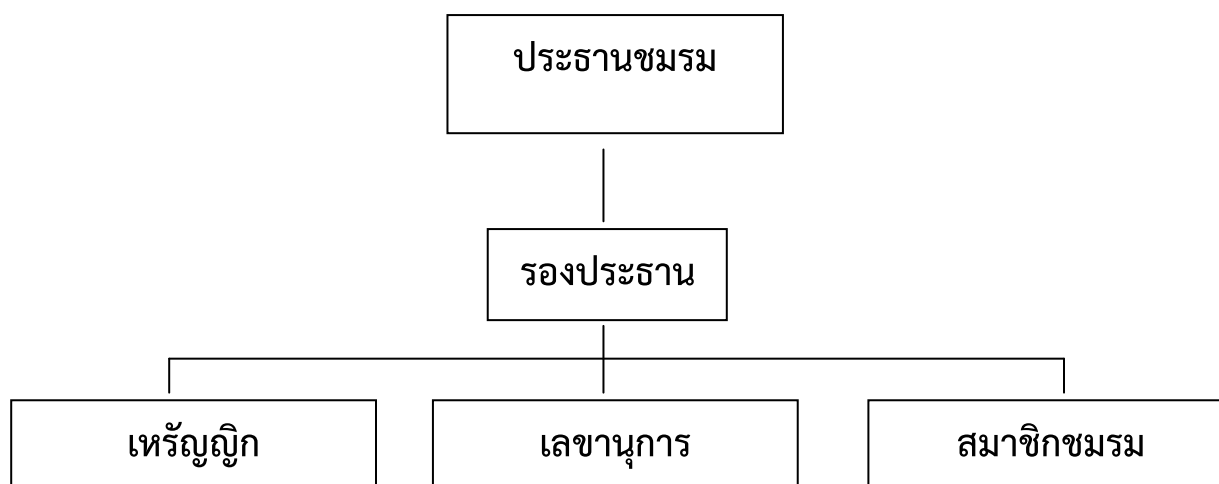
หัวหน้างานกิจการฯประกาศผลการเลือกตั้ง

งานชมรมศิษย์เก่าคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

เพื่อให้เครือข่ายศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการพัฒนากิจการของคณะวิทยาการจัดการ โดยการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน สามารถสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย และเป็นแหล่งหาทุนสนับสนุนต้นทุนทางการศึกษา เครือข่ายศิษย์เก่าจึงนับเป็นเครื่องมือส่วนเสริมความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้การที่จะให้แนวคิดข้างต้นบรรลุ จึงต้องจัดตั้งแกนนำที่เข้มแข็ง ซึ่งหมายถึงการจัดตั้ง “ชมรมศิษย์เก่าคณะวิทยาการจัดการ” ขึ้นมารองรับการขับเคลื่อนกิจกรรมของศิษย์เก่า อีกทั้งแกนนำเหล่านี้ยังสามารถนำพารุ่นน้องให้มาศึกษาเรียนรู้วิธีการทำงานเชิงสร้างสรรค์ และการปฏิบัติงานจริงเพื่อเป็นการเพิ่มพูนศักยภาพและเตรียมความพร้อมที่จะก้าวสู่ตลาดแรงงานต่อไป

ดังนั้นการตั้ง “ชมรมศิษย์เก่าคณะวิทยาการจัดการ” จึงเป็นองค์กรสำคัญที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของศิษย์เก่า คือกิจกรรมที่เกิดจากการรวมตัวของศิษย์เก่าที่มีแนวคิดในการดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้อง หรือคล้ายคลึงกัน มีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายและวัตถุประสงค์ที่แน่นอน ซึ่งไม่ขัดต่อนโยบายของคณะวิทยาการจัดการ จึงเป็นอีกรูปแบบหนึ่งของการรวมตัวของศิษย์เก่า ที่เปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าได้ทำกิจกรรม ตามความถนัดและความสนใจ นอกจากนี้กิจกรรมชมรมศิษย์เก่ายังเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยทางด้านชื่อเสียง และตัวศิษย์เก่าเอง ในการเสริมสร้างความรู้ทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์จากการได้ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น

โครงสร้างการบริหารงานชมรมศิษย์เก่าคณะวิทยาการจัดการ



คณะกรรมการดำเนินงานชมรมศิษย์เก่าคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

1. นางสาวศิริณี	ทวัฒน์	ประธานชมรม
2. นางสาวสุภารัตน์	สินสุวรรณ	รองประธาน
3. นางรุ่งทิพย์	คงมานะ	รองประธาน
4. นางจินตนา	เขตจำนนต์	สวัสดิการ
5. นางสาวณัฐธิดา	ศรีลันดา	สวัสดิการ
6. นางสาวศุภากร	ปั้นสุวรรณ	ผู้ช่วยสวัสดิการ
7. นายศิริชัย	บุรุษเกิด	ประชาสัมพันธ์
8. นางสาวเบญจมาภรณ์	นิยมจันทร์	ประชาสัมพันธ์
9. อาจารย์นุชจรา	บุญถนอม	ประสานงาน
10. นางสาวชุลีพร	ไยมาก	ประสานงาน
11. อาจารย์กรรวิสวดี	กฤตชยา	เหรียญก
12. อาจารย์ ดร.นันทนา	แจ้สว่าง	เหรียญก
13. นางสาวชนิษฐา	สุกใส	เลขานุการ
14. นางสาวกาญจนา	เจริญศักดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
15. นางสาวรสลิน	รสอู่่น	ผู้ช่วยเลขานุการ

ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา คณะวิทยาการจัดการ

บทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

1. หน้าที่ด้านวิชาการ

1.1 การลงทะเบียนการชำระเงิน

- (1) ศึกษาหลักสูตรและแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรของสาขาวิชา
- (2) แนะนำนักศึกษาในการทำแผนการศึกษาเป็นรายบุคคลโดยเฉพาะกลุ่มที่ขอยกเว้นและเทียบโอน
- (3) แนะนำวิธีการลงทะเบียน การชำระเงิน
- (4) ให้ความร่วมมือกับกองบริการนักศึกษาในการรับลงทะเบียน
- (5) ให้คำปรึกษา แนะนำการเลือกวิชาโท (ถ้ามี) และการเลือกวิชาเลือกเสรี
- (6) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีในการยกเลิก เพิ่มถอนรายวิชาเรียน การโอนและยกเว้นรายวิชาเรียน การลา การขาดสอบ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (7) เก็บหลักฐานเกี่ยวกับการลงทะเบียน ชำระเงินของนักศึกษา(ถ่ายสำเนา)
- (8) ตรวจสอบ และกำกับ ติดตามผลการชำระเงินของนักศึกษา
- (9) จัดทำข้อมูลนักศึกษาของนักศึกษาลงในแบบฟอร์มในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา
- (10) บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการลงทะเบียน การชำระเงินและข้อมูลอื่นของนักศึกษาลงในระเบียบแสดงผลการศึกษาของนักศึกษา

1.2 การเรียนการสอน

- (1) แนะนำวิธีการเรียน การประพฤติปฏิบัติตนของนักศึกษาในระหว่างเรียน
- (2) แนะนำแหล่งวิทยากร นวัตกรรมต่างๆ ที่ช่วยให้นักศึกษาได้มีความรู้ และสำเร็จการศึกษา

- (3) ศึกษา ติดตามความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- (4) ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือนักศึกษาเมื่อมีปัญหาด้านการเรียน
- (5) แจ้งสาขาวิชา ภาควิชาและคณะ ในกรณีที่มีปัญหาด้านการเรียนการสอนของนักศึกษา

1.3 การประเมินผล

- (1) ประเมินผลความก้าวหน้าการศึกษาของนักศึกษาจากอาจารย์ผู้สอนและจากตัวนักศึกษา
- (2) ตรวจสอบผลการเรียนประจำภาคการศึกษา
- (3) จัดทำข้อมูลของนักศึกษาตามแบบฟอร์มในคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา
- (4) ติดตาม ตรวจสอบ รายวิชาเรียนที่นักศึกษาสอบไม่ผ่าน/ติด “1”
- (5) ตรวจสอบหลักฐานด้านการเงิน และรายวิชาเรียนของนักศึกษา ก่อนจบการศึกษา

2. หน้าที่ด้านแนะแนว

2.1 การรับรายงานตัวและปฐมนิเทศนักศึกษา

- (1) ให้ความร่วมมือในการรับรายงานตัวนักศึกษาของคณะ
- (2) เข้าร่วมในการปฐมนิเทศนักศึกษาของคณะ
- (3) จัดปฐมนิเทศนักศึกษา ในกลุ่มที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

2.2 การให้คำแนะนำช่วยเหลือระหว่างเรียน

- (1) กำหนดเวลาและสถานที่ที่นักศึกษาจะพบได้
- (2) แนะนำบริการต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัยให้นักศึกษาได้ทราบ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างคณะและมหาวิทยาลัย

- (3) ให้คำปรึกษา แนะนำ และช่วยเหลือตามควรแก่กรณี สำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาส่วนตัว
- (4) ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างนักศึกษา คณะ มหาวิทยาลัย และชุมชน

(5) ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนวัฒนธรรมอันดีขึ้นในสังคม

2.3 การให้คำแนะนำก่อนจบการศึกษา

- (1) เข้าร่วมในการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา
- (2) ให้ข้อคิดเห็น เสนอแนะ แนวทางในการประกอบอาชีพของนักศึกษา และการศึกษาต่อ
- (3) ส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรักในสถาบัน และสังคมท้องถิ่น

3. หน้าที่ด้านการบริหารงาน

- 3.1 เป็นตัวแทนคณะในการพบนักศึกษา เพื่อทำความเข้าใจกับนักศึกษา ในเรื่องต่าง ๆ เช่น
 - (1) ปรัชญา นโยบาย และวัตถุประสงค์ของคณะ และมหาวิทยาลัย การจัดการศึกษา
 - (2) ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาต้องปฏิบัติ
 - (3) ผู้บริหารและหน่วยงานสำคัญของคณะและมหาวิทยาลัย
- 3.2 เป็นผู้แนะนำนักศึกษาในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น
 - (1) จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (3) ษา
 - (2) จัดกิจกรรมเพื่อการบำเพ็ญประโยชน์ทางสังคมตามความเหมาะสม
 - (3) จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความมีวินัย และวัฒนธรรมอันดีขึ้นในสังคม

คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา

1. เป็นอาจารย์ประจำคณะ
2. เป็นผู้ที่เป็นที่ยอมรับนับถือ และไว้วางใจได้ของคณะ และมหาวิทยาลัย และเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม
3. เป็นผู้ที่มีความมั่นคงทางจิตใจ มีศรัทธาในการทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
4. เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความรับผิดชอบ และมีวินัยในการปฏิบัติงาน
5. เป็นผู้ที่มีจิตใจที่ดีงาม มีลักษณะของนักวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา

สมรรถนะของอาจารย์ที่ปรึกษา

1. เป็นผู้มีความรู้หรือสนใจที่จะศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตรระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ในการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย
2. เป็นผู้ที่มีวินัย รักการทำงานที่เป็นระบบ
3. เป็นผู้รู้การวางแผน และวางระบบการทำงานของตนเอง

บทบาท หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ที่มีต่องานกิจการนักศึกษา

มีหน้าที่

1. รับผิดชอบ วางแผน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากงานกิจการนักศึกษา
2. ประสานงานกับผู้บริหารและผู้รับผิดชอบในงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนักศึกษา

3. ดำเนินการให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นไปตามนโยบายและการวางแผนไปตามแนวทางที่กำหนดไว้
4. กำหนดให้มีการประเมินผล การจัดกิจกรรมทุกครั้งเพื่อนำไปปรับปรุงในคราวต่อไป
5. รวบรวมข้อมูล และนำเสนอ และศึกษาสภาพความพร้อมของคณะด้านบุคลากร สถานที่ อุปกรณ์ งบประมาณ แก่ฝ่ายกิจการเพื่อการปรับปรุงในคราวต่อไป
6. รายงานการจัดกิจกรรมประเภทต่าง ๆ ในแต่ละภาคเรียนให้ผู้บริหารทราบ
7. ปฏิบัติงานอื่น ๆ และให้ความร่วมมือ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

แผนพัฒนาคุณภาพกิจกรรมนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ

ที่	โครงการ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ประเภท
-----	---------	----------	--------------	--------

				กิจกรรม
1	โครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปี 2556	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	1
2	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนฯ "วันผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ คณะวิทยาการจัดการ"	ผู้ปกครอง นักศึกษาใหม่	คณะกรรมการนักศึกษา	1
3	โครงการ วันไหว้ครู	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	4 , 5
4	โครงการ คนไทยรักแผ่นดิน	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	1
5	วิทยาการจัดการรวมใจสืบสานประเพณีแห่งเทียนพรรษา	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	5
6	โครงการวิทยาการจัดการ มีจิตอาสา ปลูกป่า รักษาธรรมชาติ	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	3
7	โครงการวิทยาการจัดการสานสายใยจากใจ ให้แม่	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	4
8	โครงการสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพกิจการนักศึกษา	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	1
9	โครงการการแข่งขันกีฬาระหว่างสาขาวิชา	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	2
10	โครงการส่งเสริมสุขภาพ	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	2
11	โครงการค่ายอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อชุมชน	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	3
12	โครงการการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏ "ลวะศรีเกมส์" ครั้งที่ 25	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	2
13	โครงการวิทยาการจัดการสืบสานประเพณีลอยกระทง	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	5
14	โครงการวิทยาการจัดการสานสายใยจากใจ ให้พ่อ	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	4
15	โครงการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	1
16	โครงการหนึ่งความดีถวายพ่อหลวง	นักศึกษา	คณะกรรมการนักศึกษา	4 , 5

ประเภทของการจัดกิจกรรม

1. กิจกรรมทางวิชาการและวิชาชีพ
2. กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพและจริยธรรม
3. กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. กิจกรรมนันทนาการ และเสริมสร้างสุขภาพ
5. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสิ่งแวดล้อม

แบบฟอร์มงานกิจการนักศึกษา

